

Aufnahmeantrag/Änderungsmeldung

Seite 1 von 2

Ich beantrage hiermit die Aufnahme in den **Forum Kunst Plauen e.V.**-----☐

Ich möchte die Änderung meiner Mitgliedsdaten melden. -----☐

(Zutreffendes bitte ankreuzen.)

Vorname	Name
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Straße	Hausnummer
<input type="text"/>	<input type="text"/>
PLZ	Ort
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefon - Mobil	
<input type="text"/>	
E-Mail	Geburtsdatum
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Name des Familienmitglieds:	
<input type="text"/>	

Sind bereits andere Familienmitglieder Mitglied des **Forum Kunst Plauen e.V.**? Ja: ☐ Nein: ☐

Durch meine Unterschrift erkenne ich die Satzung sowie die Beitragsordnung als für mich verbindlich an.

Mit der Unterschriftsleistung erkläre(n) ich/wir mich/uns als gesetzliche(r) Vertreter bereit, für Forderungen des Vereins aus dem Mitgliedschaftsverhältnis einzutreten.

Einwilligungserklärung Datenschutz

Durch meine Unterschrift wird die vorstehende Einwilligungserklärung mit den auf der Seite 2 abgedruckten näheren Erläuterungen zur Datenverarbeitung und Datennutzung für die Mitgliederverwaltung Bestandteil des Aufnahmeantrages.

Datum	Ort	Unterschrift (bei Minderjährigen zusätzlich Unterschrift(en) der/des gesetzlichen Vertreters)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	→ <input type="text"/>

SEPA-Lastschriftmandat

Ich ermächtige den **Forum Kunst Plauen e.V.** Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die vom **Forum Kunst Plauen e.V.** auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Vorname und	Name (Kontoinhaber, falls abweichend vom Antragsteller)
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kreditinstitut (Name und BIC)	
<input type="text"/>	
IBAN	
<input type="text"/>	

Datum	Ort	Unterschrift Kontoinhaber
<input type="text"/>	<input type="text"/>	→ <input type="text"/>

Gläubiger-Identifikationsnummer: DE75ZZZ00001503671 Die Mandatsreferenz wird separat mitgeteilt.

NUR FÜR INTERNE ZWECKE – BITTE NICHT AUSFÜLLEN!

Eingang	Mitgliedsnummer		Datum	Handzeichen		Datum	Handzeichen
		DB			Bank		

Erläuterungen Datenschutz

Mit folgenden Informationen geben wir Ihnen einen Überblick über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch den Forum Kunst Plauen e.V. sowie über Ihre Rechte nach den gesetzlichen Bestimmungen zum Datenschutz:

1. Verantwortliche Stelle für die Datenverarbeitung durch den Forum Kunst Plauen e.V. ist der Vorstand, vertreten durch Steffen Hennersdorf, erreichbar telefonisch unter 0160 7659966 sowie per E-Mail vorstand@forum-kunst-plauen.de. Als Datenschutzbeauftragter ist bestellt Steffen Hennersdorf, den Sie telefonisch unter 0160 7659966. oder per E-Mail datschutz@forum-kunst-plauen.de erreichen können.
2. Forum Kunst Plauen e.V. verarbeitet personenbezogene Daten zu dem Zweck, dabei nur in dem Umfang, wie er sie im Zusammenhang mit der Begründung, Durchführung und Beendigung des Mitgliedschaftsverhältnisses oder zur Ausübung und Erfüllung der sich aus dem Gesetz ergebenden Rechte und Pflichten oder Wahrung seiner berechtigten Interessen benötigt. Relevante Daten sind dabei insbesondere Ihre Personalien wie Namen, Adresse, sonstige Kontaktdaten, Bankverbindung, Geburtsdatum, aber auch Eintritts- und Austrittsdatum und die Dauer der Mitgliedschaft. Die Erhebung der Daten erfolgt in der Regel unmittelbar bei Ihnen selbst.
3. Rechtsgrundlagen für die Verarbeitung der personenbezogenen Daten sind die datenschutzrechtlichen Erlaubnisnormen des Art. 6 Abs. 1 DS-GVO, soweit erforderlich die Einwilligung des betroffenen Mitglieds.
4. Innerhalb des Vereins erhalten diejenigen Stellen Zugriff auf die Daten, die diese zur Erfüllung der in Ziffer 2 genannten Aufgaben brauchen. Außerhalb des Vereins werden Ihre Daten weitergegeben an Sparkasse Vogtland, um Mitgliedsbeiträge per SEPA-Mandat einzuziehen. Eine Absicht des Vereins, die personenbezogenen Daten an ein Drittland oder an internationale Organisationen zu übermitteln, besteht nicht.
5. Die Daten werden durch den Verein solange und in dem Maße verarbeitet, als dies zur Erfüllung der Aufgaben aus Ziffer 2 erforderlich ist. Sind die Daten danach nicht mehr erforderlich, werden sie regelmäßig nach Erfüllung der 10-jährigen gesetzlichen Aufbewahrungspflichten gelöscht, es sei denn die Weiterverarbeitung ist erforderlich zur Erhaltung von Beweismitteln im Rahmen der gesetzlichen Verjährungsfristen, die bis zu 30 Jahre, im Regelfall jedoch 3 Jahre betragen.
6. Als betroffene Person haben Sie das Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Widerspruch sowie Datenübertragbarkeit (Art. 15 mit 21 DS-GVO). Auskunfts- und Löschungsrechte stehen allerdings, soweit gesetzlich zulässig, unter den Einschränkungen der §§ 34 und 35 BDSG. Darüber hinaus besteht für Sie ein Beschwerderecht bei der zuständigen Datenschutzaufsichtsbehörde (Art. 77 DS-GVO in Verbindung mit § 19 BDSG).
7. Soweit Ihrerseits eine Einwilligung erteilt worden ist, haben Sie das Recht zum jederzeitigen Widerruf, wobei der Widerruf erst für die Zukunft wirkt und die Rechtmäßigkeit der Verarbeitung bis zum Widerruf davon unberührt bleibt.
8. Im Zusammenhang mit der Mitgliedschaft sind Sie verpflichtet, Ihre personenbezogenen Daten zur Verfügung zu stellen, andernfalls das Mitgliedschaftsverhältnis nicht eingegangen oder aufrecht erhalten werden kann.
9. Eine automatisierte Entscheidungsfindung einschließlich eines Profiling besteht nicht.

Wir als Verein verstehen uns als Gemeinschaft, an der alle Mitglieder aktiv teilnehmen können und sollten. Wir würden uns freuen, wenn Sie auch die Arbeit des Vorstandes und der/des hauptamtlichen Mitarbeiter/s unterstützen.

Zur Vorbereitung und Durchführung unserer verschiedenen Aktivitäten benötigen wir laufend tatkräftige Helfer, da wir nur mit ihnen in der Lage sind, Ausstellungen und andere Veranstaltungen kostenfrei anbieten zu können.

Ich helfe gerne bei: (bitte ankreuzen) Vorbereitung und Durchführung Ausstellungen und Veranstaltungen

- ☐ Spenden von Bowle
- ☐ Getränkeausschank
- ☐ Auf- und Abbau von Ausstellungen
- ☐ Reinigen und Aufräumen der Galerie
- ☐ Pressearbeit
- ☐ Jugendarbeit
- ☐ Marketing
- ☐ Büroarbeiten
- ☐ Mitarbeit in Ausschüssen
- ☐ Hilfe bei Renovierungen, Umbau
- ☐ Fahrdienst für das Holen und Bringen von Künstlern
- ☐ Erarbeiten von Ideen für Veranstaltungen
- ☐ Sonstiges: